**Кластерное обследование по многим показателям (MICS)**

Техническое задание - Национальному консультанту по MICS

12 – 18 месяцев

**Предпосылки**

Кластерные обследования по многим показателям (MICS)– это международная программа обследования домохозяйств, разработанная и поддерживаемая ЮНИСЕФ. Обследование MICS проводится с целью сбора ключевых показателей, которые используются для оценки положения детей и женщин. На протяжении последних 20 лет проект MICS развивался в соответствии с изменяющимися потребностями в сборе данных и вырос с 28 показателей на первом раунде до более 200 показателей на текущем шестом раунде, став, таким образом, ключевым источником данных о защите детей, дошкольном воспитании, а также основным источником данных о здоровье и питании детей. Будучи инструментом сбора данных для отслеживания статуса движения к национальным целям и выполнения глобальных обязательств, направленных на повышение уровня детского благополучия, MICS помогло получить ценную информацию для контроля ЦРТ и стало основным источником данных для финального отчета Генерального секретаря ООН о достижении Целей развития тысячелетия.

С момента запуска в 1990-х гг. было проведено более 300 обследований в более 100 странах. В рамках глобальных мероприятий по дальнейшему развитию национальных возможностей получения и анализа высококачественных и дезагрегированных данных, ЮНИСЕФ приступил к шестому раунду обследований MICS в октябре 2016 года; ожидается, что результаты первых обследований будут доступны к концу 2017 года. Этот новый раунд соответствует списку показателей Целей устойчивого развития (ЦУР), утвержденному Статистической комиссией ООН в 2016 году, вслед за глобальным принятием 17 ЦУР и 169 целей в рамках Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Окончательный список показателей ЦУР в настоящее время включает 230 глобальных показателей, из которых около 30 процентов основано на обследовании домохозяйств. В настоящее время MICS, охватывающее почти половину показателей ЦУР, основанных на обследовании домохозяйств, может играть центральную роль в данной новой Повестке дня наряду с другими ключевыми демографическими, медицинскими и социально-экономическими обследованиями и дополнять данные из административных источников и переписей населения. Вопросники MICS прошли тщательную методологическую проверку с целью расширения объема инструментов и включения новых тем, отражающих показатели ЦУР и вновь возникающие вопросы в контексте Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, включая: быстрая проверка качества воды, социальные выплаты, базовые навыки в сфере учебы (для детей в возрасте 7–14 лет), функционирование детей и взрослых, миграционный статус, использование чистых видов топлива и технологий, а также виктимизация.

По мере того, как правительства разрабатывают национальные базы для отслеживания статуса исполнения ЦУР и определения исходных отметок, возникает потребность в стратегическом планировании и инвестициях, направленных на сбор содержательной, многократной и своевременной информации. Данный раунд MICS открывает уникальную возможность поддержать данный процесс.

Представительство ЮНИСЕФ уже поддерживало обследования MICS в Год, Год и Год. Для поддержки при установлении исходных отметок / В рамках Среднесрочной оценки / другой ключевой цели цикла Программы для страны на 2018–2021 годы, Представительство ЮНИСЕФ в Страна будет оказывать поддержку MICS в рамках 6-ого раунда программы обследования в Год. С целью обеспечить беспрепятственную реализацию MICS, соблюдение конкретных сроков и получение партнером-исполнителем, Национальным статистическим офисом (НСО) технического содействия, необходимого для выработки статистически надежных и достоверных данных, Представительство ЮНИСЕФ в Страна наймет консультанта на полную ставку для надзора за процессом реализации MICS от подготовки до представления результатов.

MICS6 в Год в Страна будет проводиться c использованием CAPI (компьютеризированных личных интервью), в рамках которых интервьюер использует планшет для записи данных. Сбор данных с помощью CAPI способен сократить время, необходимое для сбора и обработки данных обследования, упростить мониторинг в режиме реального времени, повысить качество данных и сократить затраты на проведение обследования.

**Цель создания должности**

Под общим руководством со стороны Специалиста по мониторингу и оценке Национальный консультант MICS (НКК) будет оказывать Представительству ЮНИСЕФ в Страна и НСО поддержку и обеспечивать их руководящими указаниями в ходе подготовки, реализация и завершения обследования MICS в Страна. НКК будет консультировать НСО, особенно координатора обследования и экспертов по выборке и по обработке данных, во время планирования обследования, разработки вопросников, построения выборки, обучения, работ на местах, обработки, анализа и распространения данных, а также архивирования, заботясь о неизменном соблюдении протоколов и рекомендаций по MICS. НКК будет обеспечивать эффективное взаимодействие между Представительством ЮНИСЕФ и НСО, оперативно реагируя на запросы и проблемы, связанные с MICS, по мере их возникновения.

НКК будет отвечать за координирование и поддержку работы других экспертов, привлекаемых ЮНИСЕФ для оказания технического содействия реализации MICS. Консультант будет по необходимости тесно сотрудничать с командой обследования, заинтересованными сторонами, Руководящим и Техническим комитетами и будет представлять ЮНИСЕФ на совещаниях и семинарах, относящихся к обследованию. НКК также будет тесно сотрудничать с региональным Координатором MICS и Глобальной командой MICS в Штаб-квартире ЮНИСЕФ.

**Главные задачи должности**

1. Оказание технической и управленческой поддержки проведению MICS;
2. Представление методики, инструментария и руководящих указаний по MICS партнерам/заинтересованным сторонам (например, министерствам, Агентствам ООН и т. д.);
3. Окончательное определение, в сотрудничестве с национальными партнерами и Представительством ЮНИСЕФ в стране, Плана и Бюджета обследования, в том числе графика, и представление их Региональному представительству (РП) ЮНИСЕФ;
4. Обеспечение учета Этического протокола и других этических рекомендаций в процессе обследования и обмена всеми документами, связанными с MICS, с национальным Этическим комитетом в срок с целью утверждения;
5. Надзор за каждым этапом обследования и обеспечение соблюдения протоколов и стандартов MICS НСО, говоря конкретнее – во время обучения и выездов с целью руководства работой на местах;
6. Регулярное взаимодействие с Представительством ЮНИСЕФ в стране, РП и/или Штаб-квартирой ЮНИСЕФ, со своевременным реагированием на все проблемы, связанные с MICS;
7. Ежемесячная подача в Представительство ЮНИСЕФ в стране/РП/Штаб-квартиру ЮНИСЕФ отчетов о ходе MICS;
8. Координирование работы специалистов НСО, региональных консультантов ЮНИСЕФ, а также других экспертов, назначенных Представительством ЮНИСЕФ в стране и/или РП ЮНИСЕФ для оказания поддержки на разных этапах обследования;
9. Организация, на ключевых этапах обследования, внешних технических проверок экспертами (например, региональным консультантом по выборке, региональным консультантом по обработке данных и региональным консультантом по обследованию домашних хозяйств) и координирование обратной связи и реагирования между Представительством ЮНИСЕФ в стране/РП/Штаб-квартирой ЮНИСЕФ и НСО;
10. Обеспечение надлежащего архивирования всех документов и предоставляемых материалов, связанных с обследованием, в ходе всего процесса обследования (например: Меморандум о взаимопонимании, План и Бюджет обследования, вопросники, руководства, построение выборки, отчеты по обучению/предварительному испытанию, экспертные отчеты, приложение CAPI, таблицы вывода и плана табуляции, синтаксис, массивы данных, Отчет о результатах обследования (и Итоговый отчет), материалы для распространения и т.д.);
11. Участие во всех заседаниях Руководящего и Технического комитетов MICS;
12. Участие в Региональных семинарах по MICS и вклад в работу этих семинаров;
13. Обеспечение документирования полученного опыта, проблем и передовой практики в ходе всего процесса MICS и оперативное предоставление этой информации сообществу MICS (другим странам, реализующим MICS, РП и Штаб-квартире) всеми доступными средствами.

**Конкретные мероприятия**

В ходе совещаний и сотрудничества с Представительством ЮНИСЕФ в стране и НСО НКК будет отвечать за организацию следующих мероприятий согласно руководящим указаниям по MICS и будет вносить свой вклад в координирование этих мероприятий:

1. *Планирование обследования:*
* Создание Руководящего комитета, включающего в себя всех необходимых национальных и международных заинтересованных лиц, включая Национальный этический комитет;
* Создание минимум одного Технического комитета, включающего в себя всех необходимых технических экспертов;
* Окончательное оформление и представление Плана и Бюджета обследования, в том числе графика обследования, всем заинтересованным сторонам;
* Подписание Меморандума о взаимопонимании между Представительством ЮНИСЕФ в стране и НСО до выделения средств на проведения обследования;
* Приобретение и своевременное распространение принадлежностей для обследования: для обучения и сбора данных.
* Построение выборки:
	+ представление необходимой информации региональному консультанту ЮНИСЕФ по выборке, надлежащая организация его/ее визитов и координирование с планами проведения обследования;
	+ завершение построения выборки экспертом НСО по выборке с использованием руководящих указаний и анализа со стороны регионального консультанта ЮНИСЕФ по выборке;
	+ осуществляемый региональным консультантом ЮНИСЕФ по выборке анализ материалов и операций составления списка и картирования; проведение этих операций на местах согласно рекомендациям по MICS;
	+ анализ Региональным представительством и (или) Штаб-квартирой ЮНИСЕФ состава выборки перед окончательным оформлением.
	+ анализ окончательно отобранных домашних хозяйств.
	+ Проверка весов.
* Вопросники MICS:
	+ участие соответствующего персонала программы ЮНИСЕФ и Технического комитета в анализе адаптации соответствующих разделов вопросника MICS к конкретным условиям;
	+ Выбранные модули относятся к пробелам в данных в стране и решают потребности ЦУР в данных;
	+ прямой и обратный перевод вопросников;
	+ этический анализ вопросников и руководств;
	+ предварительное испытание вопросников и создание отчета о предварительном испытании;
	+ анализ вопросников Региональным представительством и Штаб-квартирой ЮНИСЕФ перед их окончательным оформлением.
* Руководства:
	+ адаптация Руководств для специалиста по составлению списков домохозяйств и картированию, руководителя, замерщика и интервьюера MICS к конкретным условиям страны и перевод этих Руководств.
* Шаблон приложения CAPI:
	+ осуществляемая экспертом НСО по обработке данных адаптация шаблона приложения CAPI с использованием руководящих указаний регионального консультанта ЮНИСЕФ по обработке данных;
	+ осуществляемый РП и/или Штаб-квартирой ЮНИСЕФ анализ шаблона приложения CAPI перед окончательным оформлением;
	+ осуществляемая экспертом НСО по обработке данных адаптация руководящих указаний по вторичному редактированию и синтаксису Таблицы для проверки работы на местах с использованием руководящих указаний регионального консультанта ЮНИСЕФ по обработке данных.
1. *Составление списка домашних хозяйств и картирование, обучение и работа на местах и обработка данных:*
* Планирование и реализация составления списка и картирования согласно руководящим указаниям по MICS;
* необходимая адаптация графиков обучения к условиям страны в соответствии с руководящими указаниями по MICS;
* определение необходимых экспертов, которые будут содействовать обучению (например, специалисты по вопросам питания – обучению по антропометрии, эксперты по проведению обследований – обучению методике и т. д.);
* участие в обучении работе на местах;
* планирование и выполнение, согласно руководящим указаниям по MICS, работ на местах и выездов для наблюдения за их ходом;
* еженедельное создание Таблиц для проверки работы на местах, их немедленный анализ руководством обследования и доведение основных результатов до руководителей работ на местах для принятия соответствующих мер. Таблицы для проверки работы на местах немедленно представляются в РП ЮНИСЕФ;
* организация участия со стороны Представительства ЮНИСЕФ в стране с целью содействия наблюдению за сбором данных;
* своевременное представление необходимой информации региональному консультанту ЮНИСЕФ по обработке данных; надлежащие планирование и координация выездов в страну;
* предоставление аппаратного обеспечения для приложения CAPI (компоненты сбора данных и меню центрального офиса), надлежащая установка и работа программного обеспечения, создание системы передачи данных и резервного копирования данных;
* Мониторинг обработки данных и вторичного редактирования данных.
1. *Анализ данных и написание отчетности:*
* включение весов выборки в массивы данных и анализ этих весов экспертом НСО по выборке с использованием руководящих указаний и анализа со стороны регионального консультанта ЮНИСЕФ по выборке;
* адаптация и использование плана табулирования MICS и типового синтаксиса в создании массива данных и таблиц в программе SPSS;
* до начала написания отчетности – рассмотрение массива данных/таблиц, в том числе индекса благосостояния, по существу техническими (например, экспертом по выборке) и предметными экспертами НСО, а также Региональным представительством ЮНИСЕФ и Группой по MICS, находящейся в Штаб-квартире ЮНИСЕФ;
* координирование написания и внесение существенного вклада в создание Отчета о результатах обследования (и, в конечном итоге, Итогового доклада) с использованием шаблонов MICS и согласно стандартам MICS, для обеспечения своевременного выхода отчетности;
* обеспечение того, чтобы Отчет о результатах обследования (и Итоговый доклад) прошел процесс технического анализа со стороны РП и Штаб-квартиры;
* координирование печати и распространения Отчета о результатах обследования (и Итогового доклада);
* организация представления и содействие представлению Отчета о результатах обследования (и Итогового доклада) на национальном семинаре;
* оказание технической помощи и консультирование для широкого распространения Отчета о результатах обследования (и Итогового доклада) и основных результатов;
* Обеспечение создания НСО архива обследования MICS со всеми итоговыми документами и материалами (МоВ, CSP, вопросники, руководства, построение выборки, отчеты о работе на местах, приложение CAPI, синтаксис, база данных, таблицы, отчет о результатах обследования (и итоговый доклад), материалы для распространения и т.д.).
1. *Посещение всех региональных и (или) национальных семинаров по MICS*

**Представляемые материалы**

1. Ежемесячный отчет о ходе работ с описанием мероприятий, проведенных за месяц, и выделением проблем, с которыми столкнулись, и решений для их устранения;
2. Отчеты о выездах на места;
3. Отчеты о выездах на региональные семинары;
4. Презентации и учебные материалы, используемые в ходе обучения, на семинарах и других совещаниях.

**Подотчетность**

НКК отчитывается непосредственно перед Специалистом по мониторингу и оценке Представительства ЮНИСЕФ в стране.

**Конфиденциальность данных и документов MICS**

НКК должен соблюдать полную конфиденциальность данных MICS, как и любых конкретных документов MICS, которые будут созданы в процессе этого обследования. Пользоваться этими документами и массивами данных НКК может только для выполнения задач, относящихся к настоящему Техническому заданию.

**Квалификация и компетенции**

*Образование:*

Законченное высшее образование по специальности «Демография», «Статистика», «Общественные науки», «Эпидемиология» или любой другой соответствующей технической специальности.

*Квалификация и опыт*

* Подтвержденный опыт работы не менее 5 лет в области координирования количественных обследований и/или руководства количественными обследованиями домашних хозяйств (требуется опыт координирования предыдущих обследований MICS или обследований, посвященных демографии и здравоохранению (DHS));
* уверенные навыки пользования компьютером и уверенное владение статистическим анализом (знание программного обеспечения для обработки и анализа данных, в частности, SPSS);
* Опыт сбора данных с помощью CAPI;
* преподавательский опыт и способность организовывать обучение и презентации и обеспечивать их проведение;
* опыт анализа данных и написания отчетности об обследованиях.

*Прочие компетенции:*

* отличные навыки общения и межличностного взаимодействия;
* отличные навыки устного и письменного общения на требуемом(ых) языке(ах)*;*
* очень желательны знакомство со страной и/или районом и опыт работы там;
* Продемонстрированная способность работать в многокультурной среде и устанавливать гармоничные и эффективные отношения как внутри, так и за пределами организации, в частности, с Национальными статистическими офисами;
* Продемонстрированное лидерство, способность управлять и контролировать; возможность и желание много разъезжать по стране и посещать региональные семинары.

**Организация офисного пространства и требования, связанные с командировками**

В течение срока действия договора от НКК ожидаются командировки внутри страны, на Региональные семинары по MICS, проводимые в других странах, и в Региональное представительство ЮНИСЕФ. Командировки будет оплачивать Представительство ЮНИСЕФ в стране. НКК будет работать в НСО, который предоставит ему/ей место, соответствующие условия работы с доступом в Интернет и необходимым оборудованием

**Расчетный срок действия договора и оплата:**

НКК следует нанять в начале планирования MICS, и он должен продолжать работу до момента создания Отчета о результатах обследования (и Итогового доклада) и архива обследования. Без значительных и непредвиденных задержек обследование MICS можно провести за 18 месяцев.

Срок консультационной работы должен охватывать минимум 12 месяцев, а максимум – 18 месяцев, в зависимости от того, сколько времени потребуется на окончательное завершение процесса MICS. Рассматриваться будут только кандидаты, способные работать по проекту в течение всего срока.

Консультант должен указать ежемесячное вознаграждение за предоставляемые им услуги. Вознаграждения, выплачиваемые консультанту, должны формироваться по принципу "наилучшее соотношение цены и качества", т.е. достижение желаемого результата за максимально низкую цену. Настоящий договор не допускает оплату сверхурочных, медицинских страховок, такси, больничных листов.

ЮНИСЕФ оставляет за собой право полного или частичного удержания оплаты в случае неудовлетворительной работы, неполноты работы/ее результатов или непредставления требуемых материалов или несоблюдения сроков.