

ATELIER DE CONCEPTION DE L'ENQUETE MICS

Organisé par UNICEF WCARO

Hotel Palm Beach, Saly, Sénégal

5 – 11 Juin, 2014

AGENDA

Résultats attendus de l'atelier :

- Renforcements des compétences du staff UNICEF, des leurs homologues des gouvernements et des coordinateurs d'enquêtes dans la planification, l'organisation, la gestion et la coordination de MICS.
- Compréhension renforcée des indicateurs et de la méthodologie recommandée de l'enquête MICS pour la collecte des données sur la situation des enfants et des femmes.
- Esquisse des plans d'enquête de pays (PEP) produits par les pays engagés dans MICS.

Facilitateurs UNICEF de l'atelier

Attila Hancioglu	(AH)	Senior Adviser/Global MICS Coordinator, D&A/DPS, HQ
Bo Pedersen	(BP)	Statistics Specialist (Ménage Surveys), D&A /DPS, HQ
David Megill	(DM)	Consultant, Sampling Expert, HQ
Ivana Bjelic	(IB)	Statistics Specialist (Data Processing), D&A /DPS, HQ
Laura Buback	(LB)	Monitoring et Evaluation Officer (WCARO MICS Officer)
Michele Seroussi	(MS)	Monitoring et Evaluation Specialist (WCARO MICS Coordinator)
Pierre Martel	(PM)	Consultant, Ménage Survey Expert, HQ
Turgay Unalan	(TU)	Statistics Specialist (Ménage Surveys), D&A /DPS, HQ
Yadigar Coskun	(YC)	Statistics et Monitoring Specialist (Data Processing), D&A /DPS, HQ

Personnes ressources

Agbessi Amouzou	(AA)	Statistics et Monitoring Specialist, D&A/DPS, UNICEF HQ
Ghislain Mbep	(GB)	Consultant, Expert en traitement des données, WCARO
Julien Amegendjin	(JA)	Consultant, Expert en échantillonnage, WCARO
Richard Johnston	(RJ)	Technical Officer, JMP, WHO HQ
Robert Bain	(RB)	Statistics Specialist (WASH), D&A/DPA, UNICEF HQ
Rolf Luyendijk	(RL)	Senior Statistics & Monitoring Specialist, D&A/DPA, UNICEF HQ
Sinaré Tinga	(ST)	Consultant, Expert en enquêtes ménages, WCARO
Salif Ndiaye	(SD)	Consultant, Expert en enquêtes ménages, WCARO

Lundi 5 Juin					Jour 1
Horaires	Sujet	Objectifs	Par	Méthodologie	
08:30-09:00	Enregistrement à l'atelier				
09:00-09:20	Session d'ouverture – Discours de Bienvenue		Inoussa Kaboré, Chief M&E WCARO Attila Hancioglu, Global MICS Coordinator, UNICEF		
09:20-10:00	Introduction des personnes ressources et des participants		AH/MS		
10:00-10:05	Objectifs de l'atelier	Revoir les thèmes à couvrir dans l'atelier	MS	Présentation	
10:05-10:15	Administration et Logistique de l'atelier	Présenter l'administration et la logistique de l'atelier	LB		
10:15-10:30	Pause-Café				
10:30-11:45	MICS: Passé, Présent, Futur	Comprendre : 1) l'importance de suivre les progrès vers les OMD et autres objectifs et la contribution de MICS dans ce domaine 2) l'importance et la place de MICS pour générer des données sur le bien-être des enfants et des femmes et, 3) Besoin de rapportage aux niveaux national et régional Discuter 1) Les dates limites des événements et des rapports et 2) les utilisations potentielles des données de MICS aux niveaux global, régional et national	AH	Présentation et Q&A	
11:45-12:30	Discussions de groupes/pays	Discuter les plans d'enquête et les données disponibles dans le pays		Discussion de groupes/pays	
12:30-13:30	Déjeuner				
13:30-14:30	Vue d'ensemble des Outils, Documents, Ressources et Assistance Technique de MICS	Introduction à tous des Outils, Documents et Ressources standards disponibles à travers le programme Global MICS Vue d'ensemble du cadre de l'assistance technique de MICS	BP	Présentation et Q&A	
14:30-15:15	Vue d'ensemble du Processus de MICS	Comprendre le cycle de l'enquête et les décisions clé à prendre avant la collecte, y compris la structure de gouvernance, les ressources humaines, la taille de l'enquête, le calendrier et le budget	MS/TU	Présentation et Q&A	
15:15-15:30	Pause-Café				
15:30-17:00	Vue d'ensemble du Processus de MICS (suite)	Expliquer et discuter le contenu du Plan d'enquête par pays qui sera présenté à la fin de l'atelier Comprendre un calendrier typique pour une enquête nationale, les lignes budgétaires et le calcul du budget	MS/TU	Présentation et Q&A	
SESSION FOR UNICEF PARTICIPANTS					
17:30-18:30	Gérer l'appui à MICS	Comment coordonner et gérer l'appui à MICS dans un bureau pays	MS	Discussion de groupes	

Vendredi 6 Juin,				Jour 2
Horaires	Sujet	Objectifs	Par	Méthodologie
08:30-08:40	Eyes & Ears Feedback		LB	
08.40-09.30	Quelques Caractéristiques des Questionnaires et Modules MICS	Comprendre la structure et le format des questionnaires et des modules MICS Comprendre les règles de base à suivre pour l'adaptation des questionnaires	PM	Présentation et Q&A
09.30-10.30	<u>Questionnaire Ménage</u> Vue d'ensemble	Structure du questionnaire Ménage Comprendre pour chaque module : Le flux du module, éligibilité, indicateurs produits et leurs buts associés, les objectifs et les utilisations, le travail préparatoire pour adapter le module	AH	Présentation et Q&A
10.30-10.45	Pause-Café			
10.45-12.00	<u>Questionnaire Ménage</u> Panneau d'Information du ménage Liste des membres du ménage Education Travail des enfants Discipline des enfants	Comme ci-dessus	IB/MS	Présentation et Q&A
12-00-12.30	Discussion en groupes/pays	Discuter les modules du questionnaire Ménage modules y compris l'adaptation, la pertinence, et l'application dans le contexte du pays		Discussion de groupes et Q&A
12.30-13.30	Déjeuner			
13.30-15.30	<u>Questionnaire Ménage</u> Caractéristiques du Ménage Moustiquaires imprégnées Pulvérisation intra-Domiciliaire Eau et Assainissement Lavage des mains Iodation du sel	Comme ci-dessus	IB/MS	Présentation et Q&A
15.30-15.45	Pause-Café	Photo de Groupe 		
15.45-17.00	Discussion en groupes/pays	Discuter les modules du questionnaire Ménage modules y compris l'adaptation, la pertinence, et l'application dans le contexte du pays		Discussion de groupes et Q&A
SESSION OPTIONNELLE				
17.30-18.30	Module en développement : Test de la qualité de l'eau	S'informer sur les derniers développements du module test de la qualité de l'eau de MICS	RJ/RL/RB	Présentation et Q&A

Samedi 7 Juin **Jour 3**

Horaires	Sujet	Objectifs	Par	Méthodologie
08:30-08:40	Eyes & Ears Feedback		LB	
08.40-10.45	Echantillonnage - Partie I	1) Expliquer: L'importance des procédures correctes d'échantillonnage, les concepts clé d'un échantillon La relation entre l'échantillonnage et les autres facteurs, tel que le coût, le temps, l'organisation du travail de terrain, et Les facteurs pour déterminer la taille de l'échantillon, le nombre de ZD et la taille de chaque grappe 2) Discuter les options, l'utilisation des plans de sondage et des estimations sous-nationales 3) Introduction aux erreurs de sondage et aux pondérations.	DM	Présentation et Q&A
10.45-11.00	Pause-Café			
11.00-11.45	Echantillonnage - Partie I (suite)	4) Activité de groupe : Sélection des indicateurs et calcul de la taille de l'échantillon		Pratique en groupe
11.45-13.00	<u>Questionnaire Enfant de moins de 5 ans</u> Panneau d'Information enfant moins de 5 ans Age Enregistrement des naissances Développement du jeune enfant	Comprendre pour chaque module : Le contexte, les buts et les indicateurs, les objectifs, éligibilité, le contenu, les travaux préparatoires pour l'adaptation du module	TU/PM	Présentation et Q&A
13.00-14.00	Déjeuner			
14.00-14.30	<u>Questionnaire Enfant de moins de 5 ans</u> Allaitement et Alimentation Vaccination Traitement des maladies	Comme ci-dessus	TU/PM	Présentation et Q&A
14.30 – 15.15	Discussion en groupes/pays	Discuter les modules du questionnaire Enfant de moins de 5 ans modules y compris l'adaptation, la pertinence et l'application dans le contexte du pays		Discussion de groupes et Q&A
15.15-15.30	Pause-Café			
15.30-16.15	Discussion en groupes/pays	Discuter les modules du questionnaire Enfant de moins de 5 ans modules y compris l'adaptation, la pertinence et l'application dans le contexte du pays		Discussion de groupes et Q&A
16.15-17.00	<u>Questionnaire Enfant de moins de 5 ans</u> Anthropométrie	Connaître l'équipement, la formation et les exigences du travail de terrain pour l'anthropométrie dans MICS	TU/PM	Présentation et Q&A
SESSION POUR LES MANAGERS DE L'ENQUETE ET LES EXPERTS EN ECHANTILLON (OPTIONNEL POUR LES AUTRES PARTICIPANTS)				
17.30-19.00	Echantillonnage – Partie II	Discuter des problèmes de cadre, de stratification, la liste des ménages et la sélection, les pondérations et les formats associés, les techniques pour minimiser les biais	DM	Présentation et Discussion de groupes

Dimanche 8 Juin **Jour 4**

Journée libre -

Lundi 9 Juin				Jour 5
Horaires	Sujet	Objectifs	Par	Méthodologie
08:30-08:40	Eyes & Ears Feedback		LB	
08.40-10.30	<u>Questionnaires Individuels Femmes et Hommes</u> Panneau d'Information sur la femme Caractéristiques de la femme Accès aux mass media et utilisation des technologies de communication Fécondité/Historique des naissances Désir de la dernière naissance Besoins non satisfaits	Comprendre pour chaque module : Le flux du module, éligibilité, indicateurs produits et leurs buts associés, les objectifs et les utilisations, le travail préparatoire pour adapter le module	BP/TU	Présentation et Q&A
10.30-10.45	Pause-Café			
10.45-12.00	<u>Questionnaires Individuels Femmes et Hommes</u> Santé maternelle et du nouveau-né Examens de santé post-natal Symptômes des maladies Contraception Mutilations génitales féminines/Excision Attitudes vis-à-vis de la violence domestique Mariage/Union	Comme ci-dessus	BP/TU	Présentation et Q&A
12.00-12.30	Discussion en groupes/pays	Discuter les modules des questionnaires individuels Femme/Homme y compris l'adaptation, la pertinence et l'application dans le contexte du pays		Discussion de groupes et Q&A
12.30-13.30	Déjeuner			
13.30-15.15	<u>Questionnaires Individuels Femmes et Hommes</u> Comportement Sexuel VIH/SIDA Circoncision Mortalité maternelle Consommation de tabac et d'alcool Satisfaction de vie	Comme ci-dessus	BP/TU	Présentation et Q&A
15.15-15.30	Pause-Café			
15.30-17.00	Discussion en groupes/pays	Discuter les modules des questionnaires individuels Femme/Homme y compris l'adaptation, la pertinence et l'application dans le contexte du pays		Discussion de groupes et Q&A
SESSION OPTIONNELLE				
17.30-18.30	Partager les expériences MICS: Leçons apprises de MICS4	Apprendre des expériences passées: Identification des problèmes les plus difficiles ; solutions recommandées.	Panel/MS	Discussion de groupes

Mardi 10 Juin					Jour 6
Horaires	Sujet	Objectifs	Par	Méthodologie	
08:30-08:40	Eyes & Ears Feedback		LB		
08.40-09.45	Préparer le travail de terrain	Discuter le recrutement et la structure des équipes de terrain, les rôles et responsabilités of des membres des équipes de terrains. Comprendre les recommandations de MICS au sujet de la formation pour le prétest et le terrain.	PM	Présentation et Q&A	
09.45-10.30	Travail de terrain : Logistique et Arrangements de l'enquête	Comprendre le rôle clé d'une logistique adéquate dans une enquête (transport, ordinateurs, fournitures, appui secrétariat, etc.) Développer une liste complète d'équipement/logistique à gérer Développer une liste de l'équipements à acheter à travers l'UNICEF	MS	Présentation et Q&A	
10.30-10.45	Pause-Café				
10.45-11.30	Pratique en groupe de pays	Discuter de la préparation, logistique et formation		Discussion de groupes	
11:30-12:30	Terrain : Contrôle de la qualité de terrain	Comprendre : 1) Les types d'erreurs qui peuvent influencer la validité et la fiabilité de l'enquête, 2) Prévenir, identifier et corriger les erreurs et le travail de mauvaise qualité, et 3) le rôle clé d'une supervision adéquate et l'interaction de l'équipe avec le terrain	PM	Présentation et Q&A	
12.30- 13.00	Interpréter les tableaux de contrôle de la qualité du terrain	Comprendre l'utilisation des tableaux de contrôle de la qualité du terrain (TCT)	IB/PM	Présentation et Q&A	
13.00-14.00	Déjeuner				
14.00-15:00	Pratique en groupe pays : Interpréter les TCT	Exercice d'interprétation des TCT et solutions trouvées pour améliorer la qualité des données		Discussion de groupes	
15.00-15.15	Pause-Café				
SESSION OPTIONNELLE PARALLELE					
15:15-16:30	Collecte des données sur les Tablettes	Mieux comprendre la collecte de données sur tablettes (CAPI) et fournir des réponses à toutes les questions en plénière	IB/YC	Q&A	
15.15-17.00	Finalisation des Présentations / Rapport sur les Plans de pays	Les équipes pays travaillent sur leur Plan de pays		Discussion de groupes	

Mercredi 11 Juin				Jour 7
Horaires	Sujet	Objectifs	Par	Méthodologie
08:30-08:40	Eyes & Ears Feedback		LB	
08.40-09.40	Saisie et Traitement des données	Comprendre: 1) le rôle de la saisie des données dans MICS, 2) les méthodes pour faire la saisie des données, et 3) le logiciel de saisie. Donner un aperçu de l'agenda du 2ème atelier de MICS Montrer et fournir une vue d'ensemble sur l'outil d'archivage des données (IHSN)	IB/YC	Présentation et Q&A
09.40-10.15	Analyse des données et rapportage	Comprendre le processus de MICS pour l'analyse des données et la rédaction du rapport final, y compris un focus sur les tableaux de qualité et d'erreurs de sondage	IB/YC	Présentation et Q&A
10.15-10.30	Pause-Café			
10.30-11.00	Dissémination	Expliquer comment : 1) utiliser les résultats MICS le plus/mieux possible 2) organiser des Présentations, et 3) élaborer un plan de dissémination	MS	Présentation et Q&A
11.00-12.15	Leçons apprises de MICS4	Extraits de l'évaluation indépendante de MICS4. Analyse de la qualité des données de MICS4	AH	Présentation et Q&A
12.30-13.15	Déjeuner			
13.15-14.30	Cadre de l'Assistance technique de MICS	Aller à travers toutes étapes de MICSS et comprendre l'assistance technique qui sera fournie à chacune des étapes importantes Décrire les détails de l'assistance technique qui sera fournie par le bureau régional et HQ	BP	Présentation et Q&A
14.30-14.45	Pause-Café et remise des fiches d'évaluation de l'atelier			
14.45-16.30	Présentations de Plan d'enquête par pays (10 min. pour chaque équipe)	Présenter L'agence de mise en œuvre Le contenu de l'enquête L'échantillon Le terrain Les outils d'enquête Les besoins en assistance technique Le Budget Le calendrier Faire des suggestions pour résoudre les problèmes Discuter des challenges dans la mise en œuvre de MICS	MS	Survey Team Présentations
16.30-16.45	Evaluation de l'Atelier Et Session et discours de fermeture	Discours de clôture Distribution des certificats		Attila Hancioglu, Global MICS Coordinator, UNICEF Michka Seroussi, WCARO MICS Coordinator, UNICEF